

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Кошурниковская средняя общеобразовательная школа № 8»

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ КСОШ № 8  
Н.Г. Попов  
Приказ № 87-О  
от 30.08.2024 г.



**Паспорт учебного кабинета № 26**

на 2024– 2025 учебный год

учителя начальных классов

Цветковой Ольги Владимировны

2024-2025 учебный год

## Общие сведения

*Фамилия, имя, отчество заведующей кабинетом:*

**Цветкова Ольга Владимировна**

*Класс, ответственный за кабинет: 1 класс.*

*Классы, для которых оборудован кабинет: 1-4 классы.*

*Число посадочных мест: 26.*

*Количество окон: 3.*

Площадь кабинета:

## Назначение кабинета

**Кабинет** – помещение, предназначенное для специальных занятий с необходимым для этого оборудованием.

**Учебный кабинет** – учебное помещение школы, оснащенное наглядными пособиями, учебным оборудованием, мебелью и техническими средствами обучения, в котором проводится методическая, учебная и внеклассная работа с учащимися.

Учебный кабинет – сложная функциональная система, назначение которой – рациональная организация учебно-воспитательного процесса по учебному предмету, оптимизация его во всех звеньях.

Оптимизация процесса обучения – это целенаправленный выбор педагогами наилучшего варианта построения этого процесса, который обеспечивает за отведенное время максимально возможную эффективность решения задач образования и воспитания школьников. Решение методических проблем оптимизации учебно-воспитательного процесса зависит от условий, в которых протекает совместная деятельность учителя и учащихся, насколько эти условия отвечают специфике их деятельности, в какой мере они позволяют добиться запланированных результатов при определенных затратах сил, времени учителя и учащихся, используя при этом прогрессивные методы, организационные формы, средства обучения.

Учебный кабинет оборудуется системой средств обучения, мебелью, приспособлениями, средствами оргтехники, книжным фондом.

**Задача кабинета** – создавать все необходимые условия для овладения учебным предметом на уроках, внеклассных занятиях под руководством учителя или самостоятельно, индивидуально или в группе.

**Цель паспортизации учебного кабинета:** проанализировать состояние кабинета, его готовность к обеспечению требований стандартов образования, определить основные направления работы по приведению учебного кабинета в соответствие требованиям учебно-методического обеспечения образовательного процесса.

### Основные направления работы кабинета

*Кабинет как средство выполнения государственного стандарта:* проведение учебных занятий в соответствии с Федеральным компонентом государственного стандарта общего образования по предмету, примерными и авторскими программами курсов по предмету, учебным планом образовательной программы школы; обновление раздаточного дидактического материала с учетом принципов системно-деятельностного подхода.

*Кабинет как средство развития ученика:* разработка и реализация программ внеурочной деятельности; обновление памяток по выполнению различных видов заданий по данным предметам; составление рекомендаций для учащихся по выполнению проектных и исследовательских работ с учетом специфики предмета.

*Здоровьесберегающая деятельность:* обеспечение соблюдения санитарно-гигиенических требований, требований пожарной безопасности и правил поведения для учащихся.

Обеспечение сохранности имущества кабинета.

## **Анализ работы кабинета начальных классов**

### **в 2023-2024 учебном году**

Кабинет начальных классов в 2023-2024 учебном году использовался для проведения уроков учителем – Кузнецовой Натальи Александровны. В кабинете обучались учащиеся 1 класса.

Кабинет пополнялся в течение всего учебного года. Систематически обновлялся учебно-методический комплект. Весь имеющийся материал систематизирован в папках, которые подписаны.

Продолжалось пополнение библиотеки новинками учебной, методической литературы. Дидактический, раздаточный материал, методические пособия, учебная литература систематизированы и упорядочены по расположению в книжных шкафах.

### **Соблюдение гигиенических требований**

Стены кабинета приятного светлого цвета. Этот цвет действует успокаивающе, способствует созданию рабочей дисциплины на уроке. Парты и мебель под цвет дерева не раздражают зрения. В кабинете достаточная освещенность.

### **Оснащение кабинета учебным оборудованием**

В кабинете имеются выпускаемые промышленностью средства обучения, которые могут быть использованы в соответствии с действующими учебниками и программами: карты, таблицы, раздаточный материал, электронные пособия.

### **Выполнение требований к оформлению интерьера кабинета**

Интерьер кабинета не перегружен, все экспонируемые материалы расположены на ярких стендах, функционально значимы и видны с каждого рабочего места: текст и рисунки достаточно крупные. Экспозиция стендов меняется с периодичностью в 1-1,5 месяца. На стене классная доска.

Имеется паспорт кабинета, в котором отображены основные моменты функционирования учебного кабинета.

Данная работа позволила создать условия для проведения учебных занятий.

Проанализировав условия, оборудование и дидактическое оснащение предметного кабинета, оценив ресурсы и резервы для этой работы, были поставлены следующие задачи на **2024-2025 учебный год**:

1. Продолжить формирование учебно-методического комплекса в соответствии с требованиями кабинета.
2. Продолжить формирование комплекта электронных пособий для использования на уроках.
3. Продолжить работу по накоплению: материалов для подготовки к олимпиадам и конкурсам; раздаточного материала для дифференцированной работы с обучающимися.
4. Способствовать накоплению материалов для подготовки к аттестации выпускных классов.
5. Обеспечить систематическое обновление сменных стендов.
6. Сохранить зеленые растения и пополнить кабинет новыми комнатными растениями.

## План работы кабинета на 2024-2025 учебный год

№	Что планируется	Сроки
<b>1.</b>	Подготовить кабинет к приему учащихся	Летние месяцы
<b>2.</b>	Систематизировать учебно-наглядные пособия по классам.	постоянно
<b>3.</b>	Проводить с учащимися занятия по правилам ТБ и гигиены труда в кабинете, как на уроках, так и после них.	систематически
<b>4.</b>	Разработать учебно-материальные пособия по предмету и по классам.	систематически
<b>5.</b>	Обеспечить кабинет различной учебно-методической документацией, справочниками, инструкциями.	систематически
<b>6.</b>	Принимать меры, направленные на обеспечение кабинета необходимым оборудованием, согласно учебной программы.	систематически
<b>7.</b>	Содержать кабинет в соответствии со санитарно-гигиеническим требованиям, предъявляемых к школьному кабинету.	систематически
<b>8.</b>	Следить за озеленением кабинета.	систематически
<b>9.</b>	Обеспечить надлежащий уход за имуществом кабинета.	систематически
<b>10.</b>	Обеспечить своевременное списание в установленном порядке пришедшего в негодность оборудования.	по плану инвентаризации
<b>11.</b>	Обеспечить соблюдение правил техники безопасности, наличие правил поведения в кабинете.	систематически
<b>12.</b>	Вести целенаправленную работу по выявлению одаренных детей.	систематически

## Расписание уроков на 2024-2025 учебный год

№	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
1	-	-	Математика	-	Окр.мир
2	-	Русский язык	Русский язык	Литературное чтение	-
3	Русский язык	-	Литературное чтение	-	Русский язык
4	Математика	Математика	Окр. мир	Математика	Музыка
5	Литературное чтение	Литературное чтение	Технология	Русский язык	
				ИЗО	

## Внеурочная деятельность на 2024-2025 учебный год

Дни недели	Название внеурочной деятельности	Время занятий	Руководитель
<b>Понедельник</b>	«Разговоры о важном»	1	Цветкова О.В.
<b>Вторник</b>	«Азбука здоровья»	6	Цветкова О.В.
<b>Среда</b>	«Грамотный читатель»	6	Цветкова О.В.
<b>Четверг</b>	«Орлята России»	1	Цветкова О.В.
<b>Пятница</b>	«Что мы знаем про то, что нас окружает»	5	Цветкова О.В.

### Опись имущества кабинета.

№	Наименование имущества	Количество
1	Учительский стол	1
2	Столы ученические двухместные	13
3	Стулья ученические	26
4	Стул учительский	1
5	Доска учебная настенная	1
6	Лампа (подсветка доски)	2
7	Шкафы	1
8	Ведро мусорное	1
9	Веник	–
10	Совок	–
11	Лампа дневного света	8

### Инвентарная ведомость на технические средства обучения учебного кабинета

№	Наименование ТСО
1	Компьютер (ноутбук)
2	Проектор



--	--

## Средства обучения

### Русский язык

Рабочая программа по русскому языку для 1-4 классов.

Русский язык, учебник (в 2 частях), 2 класс/ Канакина В.П., Горецкий В.Г., Акционерное общество «Издательство «Просвещение».

### Математика

Рабочая программа по математике для 1-4 классов.

Математика, учебник (в 2 частях), 2 класс /Моро М.И., Волкова С.И., Степанова С.В., Акционерное общество «Издательство «Просвещение»;

### Литературное чтение

Рабочая программа по литературному чтению для 1-4 классов.

Литературное чтение, учебник (в 2 частях), 2класс/ Климанова Л.Ф., Горецкий В.Г., Голованова М.В. и другие, Акционерное общество «Издательство «Просвещение»

### Окружающий мир

Рабочая программа по окружающему миру для 1-4 классов.

Окружающий мир, учебник (в 2 частях), 2класс/ Плешаков А.А., Акционерное общество «Издательство «Просвещение»

### Технология

Рабочая программа по технологии для 1-4 классов

Технология, 2 класс: учебник / Роговцева Н.И., Богданова Н.В., Шипилова Н.В., Акционерное общество «Издательство «Просвещение»

Технология: 2класс: учебник / Лутцева Е.А., Зуева Т.П., Акционерное общество «Издательство «Просвещение»

### Изобразительное искусство

Рабочая программа по изобразительному искусству для 1-4 классов.

Изобразительное искусство. 2 класс: учебник /Шпикалова Т.Я., Ершова Л.В., Акционерное общество «Издательство «Просвещение» ;

### Музыка

Рабочая программа по музыке для 1-4 классов

Музыка, 2 класс: учебник/ Критская Е.Д., Сергеева Г.П., Шмагина Т.С., Акционерное общество «Издательство «Просвещение»

## Таблицы (плакаты)

№	Название	Количество

1	Таблица умножения	1
2	Меры величин	1
3	Части речи	2
4	Свойства умножения	1
5	Свойства деления	1
6	Фонетический разбор слова	1
7	Правильная посадка	1
8	Алфавит	1
9	Состав чисел	1
10	Лента букв	1
11	Цифры прописью	1

### Стенды

№	Название	Количество
1	Классный уголок	1
2	Уголок безопасности	1
3	Уголок «Орлята России»	1